

# ОАО «Брестская типография»

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер ОАО «БТ»

\_\_\_\_\_ В.И. Натчук

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННЫМ ОРИГИНАЛАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ ЗАКАЗЧИКАМИ В ОАО «БРЕСТСКАЯ ТИПОГРАФИЯ»

### Общие рекомендации, не зависящие от форматов файлов

1) Все растровые изображения должны иметь разрешение не менее 300 ppi. Допускается использование меньших разрешений для растровых изображений большой, не содержащих мелких деталей. В этом случае качество оттиска по детализации будет соответствовать разрешению растровых изображений в предоставленных материалах. В любом случае крайне нежелательно использовать растровые изображения с разрешением менее 200 ppi.

2) Если Вы увеличиваете разрешение растрового изображения программным путем (при помощи Adobe Photoshop, например), то качество его воспроизведения от этого существенно не улучшится – программа не сможет создать из ничего недостающую информацию.

3) Использование растровых изображений разрешением более 600 ppi для цветных и 1200 ppi для монохромных изображений лишено какого-либо смысла. Изображения даже такого разрешения, строго говоря, избыточны, разрешение в 300-400 ppi вполне достаточно для высококачественной печати полноцветного изображения. Превышения рекомендуемых значений ведут только к увеличению объемов файлов и времени их обработки.

4) По возможности не используйте изображений формата JPG малого объема и с высокой степенью компрессии, особенно скачанные из общедоступных источников в сети Интернет. Если все же используете, имейте в виду, что все артефакты и дефекты, видимые при некотором увеличении изображения, будут присутствовать на оттисках.

5) Нежелательно сдавать в работу файлы в виде полностью растровых изображений (TIFF, JPG и т.п.). Они трудно поддаются модификации на месте и их использование связано с возможностью возникновения мелких, но от этого не менее неприятных дефектов, таких как присутствие выворотов под мелким черным текстом, размытость мелких деталей, размытость шрифтов в связи с их растриванием и т.п.

6) Необходимо учитывать несовмещение красочных форм при печати. Например, линии толщиной менее 0,2 мм, мелкий текст в несколько красок или по фону, тонкие белые элементы по многокрасочному фону весьма от него страдают.

7) Общая толщина красочного слоя не должна превышать 320%. Лучше всего ограничиваться 280-300%.

8) Черный цвет – это CMYK 0 0 0 100. Белый цвет – это CMYK 0 0 0 0. Не загрязняйте черный цвет другими красками – чернее он от этого не станет, зато возникнут трудности при совмещении и станет заметен некрасивый паразитный оттенок. Если Вы используете заливки черного цвета большой площади (сравнимой с общей площадью изделия) или черные фона, используйте цвет CMYK C50 M30 Y0 K100.

9) Следите, пожалуйста, за атрибутами Overprint в программах векторной графики.

10) Всегда предоставляйте вместе с файлами распечатки на бумаге (неважно какого качества). Это упростит контроль качества материалов и избавит Вас от множества ненужных проблем. Если Вам не на чем распечатать макет издания, это можно сделать у нас после оформления заказа.

11) При изготовлении оригинал-макетов учитывайте все необходимые технологические допуски, такие как обрез со всех сторон, подрезку книг и журналов. Не располагайте никакие элементы ближе 3 мм от линии реза. Подрезка этикеточной продукции – 2 мм со всех сторон, листовок и буклетов – 2-5 мм со всех сторон, книг, брошюр и журналов – по 3-5 мм с трех сторон (кроме корешка). Обрезные поля должны быть дозалиты изображением основного фона, элементы графики, выполненные «под обрез», должны быть продолжены на величину дозаливки. Дозаливка для изделий, подлежащих вырубке (карманные календари, вырубные этикетки, коробки, папки и т.п.), должна составлять не менее 2 мм (рекомендуется 3-4 по возможности) со всех сторон. Если Вы сомневаетесь, с каких именно сторон добавлять обрезное поле, добавляйте со всех сторон – ненужное поле будет удалено при спуске полос. Учитывайте, пожалуйста, толщину корешка и способ сшивки книги или брошюры. Если Вы не владеете вопросами технологии, обязательно обращайтесь за консультацией к нашим технологам! Правильно подготовленный оригинал-макет существенно ускорит и удешевит выпуск Вашей продукции.

12) Не снабжайте макет крестами, метками и шкалами. Они ничем не помогут при печати тиража и будут только мешать при монтаже и спуске полос. Всегда удаляйте метки фальцовки, резки и т.п. Все, что действительно необходимо для печати и последующей обработки тиража, будет добавлено при монтаже.

13) Если изделие предполагает вырубку, прямоугольную резку, просечку отверстий, биговку, перфорацию, позаботьтесь о том, чтобы контур вырубки и местоположение биговальных (перфорирующих) ножей были точно обозначены при помощи хорошо заметных векторных объектов.

14) При подготовке книг, брошюр, газет и журналов обязательно выясните у нашего редактора необходимость и содержание выходных данных издания и вопросы, связанные с авторскими правами и государственными нормами, предъявляемыми к данной продукции.

15) Учитывайте, что любые работы по переделке Вашего оригинал-макета при допечатной подготовке сопряжены с затратами времени и стоят определенных денег.

16) Определяйте, пожалуйста, цвет и количество красок сразу и однозначно. При стандартной четырех красочной печати все краски должны быть определены как CMYK и Process. Дополнительные краски (например, бронза или серебро) должны быть определены как Spot Color и печатаются они отдельным прогоном.

17) Окрашивайте объекты теми цветами, которыми они должны быть напечатаны. Не заменяйте серебро оттенком черной краски, а бронзу – похожим на нее CMYK-эквивалентом.

Большинство несоответствий данным требованиям легко обнаружить и устранить с помощью функций Document Info и поиска-замены. Если Вы сомневаетесь в количестве красок в выполненном макете, включите цветоделение (Separation) в диалоге печати и посмотрите на количество красок – оно должно быть идентично тому, которое Вы заказываете в типографии.

18) Имейте в виду, что материалы, созданные в офисных программах, требуют обязательной и основательной переработки, что существенно увеличивает сроки исполнения заказов и весьма негативно сказывается на качестве продукции.

19) Материалы на следующих носителях:

HDD 3,5''

CD, CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW всех модификаций.

USB Flash

По email: [nis\\_bt@mail.ru](mailto:nis_bt@mail.ru)

Носители должны содержать только файлы, предназначенные для печати, либо имена этих файлов и пути к ним должны быть явно указаны.

Мы оставляем за собой право качественной оценки предоставленных материалов и возврата на доработку заведомо непригодных к печати файлов.

### **В производство принимаются материалы, изготовленные при помощи следующих программных продуктов:**

**Microsoft Word, Excel (любой версии).** Данные материалы могут приниматься в работу только в качестве исходного текста (набора) для книжной или иной продукции, который подлежит (в обязательном порядке) макетированию и верстке при помощи специализированного программного обеспечения. Материалы, представленные в Microsoft Word(Excel), **не могут** рассматриваться в качестве верстки либо готового макета ни при каких обстоятельствах. Это связано с особенностями представления данных в продуктах Microsoft. Для того, чтобы данные материалы были приняты в работу в качестве верстки, необходимо преобразование их в формат PDF при помощи программ Acrobat Distiller или Acrobat PDF Writer с соблюдением требований к формату PDF (изложенных ниже) с последующей проверкой специалистом. В случае передачи материалов, изготовленных при помощи офисных пакетов (Microsoft Office и подобные), возможность воспроизведения и качество полученной продукции НЕ ГАРАНТИРУЮТСЯ.

**Corel DRAW (максимальная версия X5).** Оригинал-макеты, предоставленные в Corel DRAW должны удовлетворять следующим требованиям:

а) Все шрифты должны быть переведены в кривые (во избежание их неправильной подстановки).

б) В случае использования не переведенного в кривые текста (например, для корректуры) необходимо отдельно приложить все шрифты, используемые в документе. Внедрять шрифты с помощью True Doc противопоказано.

в) Все помещенные цветные растровые изображения должны быть представлены в цветовой модели CMYK. Модифицировать эти изображения внутри CorelDRAW не рекомендуется.

г) Все эффекты должны быть преобразованы в растровые изображения и слиты с фоном.

д) Определение и использование дополнительных цветов

- используйте дополнительные цвета Spot Color (смесевые цвета и цвета библиотек PANTONE) только в том случае, если действительно предполагается печать дополнительными красками. Во всех остальных случаях дополнительные цвета должны быть переведены в CMYK (Process Color). Исключением может быть использование Spot Color для обозначения дополнительных послепечатных операций (контур вырубки, лак и т.п.)

- при использовании книжки образцовых оттисков ("веера") цветов PANTONE удостоверьтесь в том, что Вы используете веер нужной цветовой модели, соответствующий предполагаемой тиражной бумаге (матовой или глянцевой). Удостоверьтесь в том, что в программе верстки или рисования Вы используете нужную программную библиотеку PANTONE.

**Adobe Photoshop** (любой версии), TIFF, JPG, прочие растровые форматы. Предоставление макетов, изготовленных полностью в Photoshop, нежелательно ввиду того, что они трудно поддаются модификации, что возлагает на Вас всю ответственность за допущенные в ходе подготовки ошибки.

- а) Изображения должны быть представлены в модели CMYK.
- б) Лишние (невидимые) слои должны быть удалены.
- в) Текстовые слои должны быть растеризованы. Если Вы не растеризуете текстовые слои, приложите шрифты и распечатайте макет со своего компьютера.

**Adobe PageMaker (максимальная версия 7.0).**

- а) Все изображения и шрифты должны прилагаться в виде внешних файлов. Собрать публикацию рекомендуется при помощи функции Save As, включая флажок All Linked Files. Рекомендуется следить за наличием в шрифтах гарнитур Bold и Italic.

- б) Публикация должна содержать растровые изображения только в цветовой модели CMYK.

- в) Помещать в публикацию рекомендуется только изображения форматов TIFF. Очень нежелательно помещать файлы Microsoft Excel, GIF, JPG и т.п. — это может привести к искажениям при выводе.

- г) Крайне нежелательно использование в публикации системных шрифтов, входящих в комплект поставки Windows (вроде Times New Roman, Arial, Courier и т.п.)

- д) Макет подлежит обязательной распечатке, проверке и утверждению заказчиком.

Ввиду определенных сложностей корректной работы PageMaker с документами PDF, передавать оригинал-макеты в формате PageMaker крайне нежелательно. Корректный вывод документов, переданных в этом формате, не гарантируется.

**Adobe InDesign (максимальная версия CS5).**

- а) Все изображения и шрифты должны прилагаться в виде внешних файлов. Собрать публикацию рекомендуется при помощи функции Package. Рекомендуется следить за наличием в шрифтах гарнитур Bold и Italic. Если шрифты не прилагаются, то они должны быть переведены в кривые.

- б) Публикация должна содержать растровые изображения только в цветовой модели CMYK. Если планируется печать смесевыми красками Pantone либо комбинация CMYK+Pantone, допускается помещение в публикацию многоканальных растровых изображений (CMYK+Spot).

- в) Помещать в публикацию можно только изображения форматов TIFF, EPS, Photoshop EPS. С определенными ограничениями могут быть помещены файлы PSD и AI (проследите за их правильным отображением в публикации в режиме высокого качества вывода). Нельзя помещать файлы Microsoft Excel, GIF, не рекомендуются — JPG, WMF, EMF, Corel DRAW и т.п.

- г) Нежелательно использовать внутри InDesign растровых эффектов (теней, прозрачностей и т.д.). Надежнее всего делать это делать в Adobe Photoshop.

- д) Крайне нежелательно использование в публикации системных шрифтов, входящих в комплект поставки Windows (вроде Times New Roman, Arial, Courier и т.п.)

- е) Макет подлежит обязательной распечатке, проверке и утверждению заказчиком .

ж) Ввиду простоты преобразования работ, выполненных в InDesign в формат PDF, рекомендуется выполнять это преобразование с учетом требований к формату PDF, изложенных в настоящем документе ниже и предоставлять в типографию файлы PDF.

***Adobe Illustrator (максимальная версия CS5).***

а) Документ должен содержать растровые изображения только в цветовой модели CMYK. Если планируется печать смесевыми красками Pantone либо комбинация CMYK+Pantone, допускается помещение в публикацию многоканальных растровых изображений (CMYK+Spot).

б) Изображения должны быть либо помещены физически в документ, либо прилагаться в виде внешних файлов.

в) Все шрифты должны быть переведены в кривые.

г) При сохранении файла включайте опцию Create PDF Compatible File.

***PDF.***

а) В документ должны быть включены используемые шрифты. (Проверяется путем просмотра документа в Acrobat Reader с выключенной опцией Advanced-> Use Local Fonts)

б) Все представленные в документе изображения должны быть в цветовой модели CMYK. Если в издании будут присутствовать изображения модели RGB, они будут преобразованы в CMYK с использованием наших стандартных параметров. В этом случае возможны некоторые (иногда значительные) отклонения в цветопередаче.

в) При создании PDF-файла внимательно следите за тем, чтобы в него вносилось как можно меньше изменений. Всегда выключайте пересчет изображений, компрессию растровых изображений и преобразования цветовых пространств. В противном случае при выводе и печати Вашей продукции возможны отклонения, связанные с тем, что некоторые схемы преобразования данных связаны с потерей информации.

г) Готовьте PDF-файл таким образом, чтобы он **изначально содержал все необходимые допуски на резку и другую послепечатную обработку издания**. Всегда сообщайте нашему технологу дообрезной и послеобрезной размер издания. **Не включайте в файл всевозможные метки и шкалы** – они полностью бесполезны и только мешают.

г) Если Вы передаете Ваше издание в формате PDF, помните, что ответственность за все дефекты, возникшие в процессе печати, полностью лежит на Вас. Помните, что мы не сможем вмешаться в ваш материал сколько-нибудь значительным образом, и даже исправление одной буквы становится достаточно сложной операцией, которую не всегда возможно осуществить. Предоставляйте в формате PDF только те издания, которые **полностью готовы к печати** и не требуют ни малейшего вмешательства оператора в свою внутреннюю структуру. Все, что делает оператор с PDF-файлом — это спуск полос, т.е. простая расстановка страниц на листе без каких-либо изменений в содержимом этих страниц. В случае возникновения явно видимых дефектов при выводе или печати Вам в лучшем случае позвонят и проинформируют о проблеме.

Все многостраничные сложные издания, верстка и подготовка которых выполняются квалифицированными специалистами, настоятельно рекомендуется передавать в формате PDF с выполнением указанных в настоящем документе требований. Правильное использование технологии PDF наилучшим образом гарантирует отсутствие искажений в компоновке таких изданий.

Вся периодика (журналы, газеты) и подобные ей многостраничные издания (книги, многостраничные буклеты, каталоги и т.п.) принимаются только в формате PDF для предотвращения искажений, которые неизбежно возникают при переносе файлов верстки большого объема. В виде файлов верстки подобные издания не принимаются в работу.

Следует также избегать кажущегося легким пути автоматической конвертации форматов файлов (например из Microsoft Word в PDF или PostScript). От таких манипуляций неправильно изготовленный файл не станет пригодным для печати приведет к потере данных при самой конвертации.

Если у Вас имеется готовый оригинал-макет, не соответствующий приведенным выше требованиям, прежде чем пытаться «довести» его, проконсультируйтесь с нашими специалистами.